

Provozní řád školní zahrady Tichá 278

Vypracoval:

Mgr. Pavlína Buchtová

Schválil:

Ing. Petr Černošek

Datum:

31. srpna 2022

Dle zákona č.258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů.

Zařízení pro výchovu a vzdělávání upravují režim dne zohledňující věkové a fyzické zvláštnosti dětí a mladistvých, podmínky jejich pohybové výchovy a otužování, režim, stravování včetně pitného režimu v provozním řádu. (§ 7 odst. 2 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů. Orgány ochrany veřejného zdraví mohou nařídit úpravu provozního řádu, pokud podmínky v něm uvedené nevedou k ochraně zdraví. (§84 odst. 1 písm. i) zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů.

1. Základní údaje

Provozovatel školní zahrady

Základní škola a mateřská škola Tichá p. o., Tichá 278, 742 74 Tichá
Ředitel: Ing. Petr Černošek

Správce školní zahrady

Základní škola a mateřská škola Tichá p. o., Tichá 278, 742 74 Tichá
Odpovědný pracovník: Mgr. Pavlína Buchtová
Tel.: 556 720 236, mobil: 771 112 378

Za úklid školní zahrady zodpovídá

Základní škola a mateřská škola Tichá p. o., Tichá 278, 742 74 Tichá
Odpovědný pracovník: Radka Palacká

Provozní doba

v době provozu mateřské školy ve dnech pondělí-pátek od 6:00 – 16:30 hodin – využití dětmi z MŠ Tichá, po vzájemné dohodě vedoucích pracovníků školy ZŠ Tichá.

Po provozní době mateřské školy (od 16:30) při konání akcí pro děti a rodiče, které pořádá a organizuje ZŠ a MŠ Tichá, p. o.

Kontakt na zástupkyni ředitele pro MŠ: tel.: 556 720 236, mobil: 771 112 378

Závaznost

Provozní řád zahrady je závazný pro všechny děti, zákonné zástupce dětí a zaměstnance mateřské školy.

Školní zahrada je určena pro děti ve věku 3-8 let. Děti musí být vždy doprovázeny pedagogickým pracovníkem, který zajišťuje výchovně-vzdělávací činnost, bezpečnost a dozor nad dětmi. V době konání akcí, pořádaných pro děti a rodiče, jsou to zákonní zástupci, kteří doprovázejí a zodpovídají za své děti.

2. Popis a využití školní zahrady

Pohyb je základní potřeba předškolního dítěte a nejdůležitějším prostředkem pro objevování světa. Děti předškolního věku jsou hravé, zvědavé, touží poznávat nové věci, vyzkoušet nové činnosti, navazovat při nich kontakty s vrstevníky. Potřebují pohyb, a to nejen řízený, ale především spontánní. Pro děti v tomto věku je přirozené a lákavé učit se a zlepšovat různé pohybové dovednosti, s jejichž pomocí si pak zcela bezděčně osvojují i nové poznatky.

Na základě přiměřené řízené i spontánní pohybové činnosti u dětí aktivizujeme jejich celou osobnost, aby jim prožitek přinášel pohodu a radost. Aby vnímaly pohyb všemi smysly, svými emocemi, vytvářely si pozitivní vztah k pohybu a k propojení původních dovedností s novým poznáním, a to cestou vlastní zkušenosti. Aby si vytvářely návyky pro správnou pohybovou aktivitu do budoucnosti, do formování aktivního přístupu k životu a k osobnímu zdraví. V celém životě mohou přispět k seberealizaci, rekreaci i regeneraci.

Hlavním záměrem projektu je přispět k postupnému získávání správných pohybových návyků u dětí, ovlivňovat jejich postoj k tělesné aktivitě, pohyb realizovat v radostné atmosféře. Dalším záměrem je zvyšování tělesné zdatnosti dětského organismu i zlepšování jeho pohybových schopností.

Hrací plocha a veškeré hrací prvky slouží pedagogům MŠ. Kapacita školní zahrady je stanovena na max. 3 třídy současně. Zahrada je uzavřená a je přehled o hrajících si dětech na ploše zahrady. Estetické hledisko hracích prvků a veškerého mobiliáře podporuje využití přírodního materiálu – akátového dřeva.

3. Mobiliář

Od firmy Ing. Ivan Tachezy a další.

Možnosti a zásady při používání

Herní, sportovní, pohybové a další prvky:

- Závěsné houpačky
- Pískoviště
- Chýše
- Chůdy
- Prolézací kmeny
- Dendrofon
- Kompostér
- Hmyzoviště, krmítka a pítka
- Lavice
- Pružinová houpadla
- Lanový svět
- Skákací palisády
- Hrazdy
- Vrbový tunel i iglú
- Altán
- Vyvýšený záhon
- Kolotoč
- Domeček
- Rozhledna se sítí, žebříkem a skluzavkou
- Dřevěná autíčka – lavičky
- Flexi věž a most se střechou a skluzavkou

Všechny herní prvky odpovídají příslušným bezpečnostním požadavkům a jsou opatřeny certifikáty.

Další plochy:

Tyto plochy je v případě příznivého počasí možno použít k pohybu „holou nohou“ – dotykové plochy.

- travnatá plocha Písek v pískovišti

4. Podmínky provozu

Všeobecná ustanovení

Tento provozní řád je závazný pro všechny uživatele a návštěvníky. Vstup na zahradu je možný pouze v určené provozní době. Každý uživatel školní zahrady je povinen seznámit se s tímto provozním řádem před vstupem na školní zahradu a dodržovat jej. Vyhne se tak případným nepříjemnostem a nedorozuměním. Všichni návštěvníci jsou povinni řídit se pokyny a nařízeními provozovatele. Vybavení zahrady jsou návštěvníci povinni řádně užívat, chovat se slušně.

Práva provozovatele

Provozovatel má právo vykázat návštěvníky ze školní zahrady, jestliže:

- porušují tento řád
- porušují bezpečnost a hygienické návyky
- poškozují majetek provozovatele
- způsobují nadměrnou hlučnost
- zakládají oheň bez souhlasu správce – výjimkou jsou akce organizované mateřskou školou
- chovají se hrubě, urážlivě či mají jinak neslušné chování vůči ostatním návštěvníkům areálu nebo provozovateli

Provozovatel má právo požadovat náhradu škody po návštěvníkovi, který ji způsobil.

Povinnosti provozovatele

Udržovat vybavení a hrací prvky v bezpečném stavu, provádět pravidelnou kontrolu a revize. Udržovat pozemek školní zahrady v čistotě. Nedovolit pohyb dětí po školní zahradě bez dohledu dospělých. Při pobytu venku dětí mateřské školy zajistit vždy dohled nad dětmi. Při využívání herních prvků musí být učitelka vždy přítomna na nejrizikovějším místě a stát tak, aby měla přehled o pohybu dětí na zvoleném herním prvku. Po odchodu dětí do MŠ, skončení provozu a při pohybu dětí na zahradě zajistit uzamčení zahrady.

5. Práva a povinnosti uživatelů a návštěvníků zahrady

Návštěvník má právo

Zahradu, vybavení a další určené prostory užívat v souladu s provozním řádem. Dětský i dospělý návštěvník ze školy, který má na zahradě domluvený pobyt, může po domluvě s vedením školy použít WC uvnitř školy.

Návštěvník je povinen

Seznámit se s provozním řádem a tento bezvýhradně dodržovat. Šetřit a chránit prostory a vybavení areálu. Každou zjištěnou závadu neprodleně hlásit správci zahrady. Udržovat v čistotě všechny prostory areálu a v případě znečištění je povinen je uvést do původního stavu nebo uhradit náklady na jejich úklid. Nepoužívat nápoje a potraviny ve skleněných nádobách. Dodržovat veškeré příslušné bezpečnostní a hygienické předpisy. Zajistit si proti krádeži veškeré své věci vnesené do areálu, provozovatel neručí za jejich odcizení nebo jejich ztrátu. Nahradit provozovateli škodu, kterou mu způsobil. Řídit se pokyny provozovatele.

Dospělá osoba je povinna předtím, než se dítě dostane do kontaktu s herními prvky toto zařízení překontrolovat, je-li z hlediska bezpečnosti hraječích si dětí v pořádku.

V případě, že je stavem školní zahrady nebo herních prvků ohrožena bezpečnost, nesmí dospělá osoba připustit, aby byly používány. Zjištěnou závadu jsou návštěvníci povinni nahlásit správci zahrady.

Návštěvník nesmí

Provádět bez souhlasu provozovatele jakékoliv úpravy nebo manipulovat s vybavením a mobiliářem zahrady. Kouřit, používat alkohol, užívat omamné a toxické látky. Odkládat a vyhazovat odpadky mimo místa k tomu určená a jakkoliv znečišťovat zahradu a její okolí.

6. Údržba zahrady

Denní úklid

Kontrola pískoviště, přehrabání a úklid odpadků z hrací plochy. Pravidelná denní vizuální kontrola technického stavu zahradních prvků, mobiliáře a plochy zahrady. Vysypání odpadkového koše. Odstranění listí v okolí vchodu a dle potřeby.

Průběžná péče o herní prvky a mobiliář

Předsezónní provozní kontrola. Okamžité nahlášení zjištěných závad. Okamžité odstranění nebo zajištění odstranění zjištěných závad a nedostatků, nátěry dřevěných prvků dle potřeby.

Péče o zeleň

Sekání trávy a úklid dle potřeby hrabání a úklid listí. Kontrola a péče o vysazenou zeleň v zahradě – pletí, zálivka, přihnojování. Drobné prořezy keřů a dřevin – zaměstnanci obce.

Údržba pískoviště

Kontrola stavu obruby. Výměna písku v pískovišti dle potřeby, hrubost písku 0,4 mm (1x za dva roky). Podle potřeby přeházet písek v pískovišti. Před odchodem ze zahrady zakrytí pískoviště krycí plachtou. Přehrabání pískoviště – odstranění hrubých nečistot.

Provozní kontrola

Provádí se každých 8 týdnů. Osoba proškolená výrobcem a zhotovitelem – školnice, bude provádět dle instrukcí od výrobce kontrolu prvků.

Roční revize herních prvků

Kontrola dle ČSN EN 1176 a 1177 oprávněnou odbornou firmou nepřesahující období 12 měsíců. Případná oprava, uplatnění reklamace, likvidace, oprava, výměna za nový.

Každý, kdo vstupuje do areálu MŠ je povinen dodržovat všechna bezpečnostní opatření, aby nedošlo k úrazu. Je povinen udržovat čistotu a pořádek, neodhazovat papíry a odpadky na zem, neníčit zařízení zahrady.

V areálu MŠ je zakázáno:

- přelézat a ničit plot
- jezdit na kole, odkládat a uschovávat kola a koloběžky
- nechat volně pobíhat a vodit psy
- odkládat a úmyslně rozbít láhve, jejichž střepy mohou ohrožovat zdraví
- úmyslně rozhazovat „kačírek“ z určené plochy
- ničit výsadbu a trhat plody

V případě nepřítomnosti pedagogického dohledu je školní zahrada pro neorganizovanou veřejnost uzavřena. Návštěvníci při školních akcích jsou povinni se řídit pokyny provozovatele.

Při porušení pravidel tohoto PROVOZNÍHO ŘÁDU má zástupce provozovatele právo vykázat návštěvníka z areálu školy.

Při pobytu na školní zahradě za bezpečnost dětí zodpovídají pedagogové a dle toho organizují činnosti tak, aby preventivně předcházely úrazům.

Při společných akcích za dítě zodpovídá zodpovědná osoba a je povinna dodržovat bezpečnostní pravidla.

7. Povinná dokumentace k provozu školní zahrady

- certifikáty o herních prvcích
- roční revize herních prvků
- provozní řád školní zahrady

8. Kontakty

- Záchraná služba 155
- Policie 158
- Hasiči 150
- MŠ Tichá 556 720 236, 771 112 378
- ZŠ Tichá 556 858 148, 730 134 500

9. Závěrečná ustanovení

Zrušuje se předchozí znění této směrnice ze dne 1. 12. 2015.

Účinnost dokumentu:	od 1. září 2022
Spisový znak:	1.2.1
Skartační znak:	S 5

V Tiché dne 31. 8. 2022

Ing. Petr Černošek
ředitel školy